LA COMMUNE DE NOUVOITOU RECRUTE

Responsable Jeunesse (H/F)

Grade Adjoint d'animation – Catégorie C
Contrat

Nouvoitou est une commune de 3 800 habitants à 15 km au sud de Rennes, membre de Rennes Métropole. La commune est en fort dynamisme urbain et développement de services à la population.
Pour répondre à cette évolution, Nouvoitou s'est déjà doté d'équipements récents et de qualité (groupe scolaire, restaurant scolaire, ALSH, médiathèque, complexe sportif) et a programmé la construction de nouveaux équipements sur le mandat (construction d'un nouvel espace jeune, extension école, lieux d'accueil petite enfance, équipements sportifs).
Dotée d'un patrimoine architectural et naturel riche, la commune bénéficie d'un cadre de vie agréable entre bourg et campagne. Sa richesse réside également dans une activité associative dense et de nombreux évènements culturels organisés tout au long de l'année.

Au sein du pôle Education et sous l'autorité du responsable, vous assurez la direction du service jeunesse.
Vous participerez aux missions suivantes :

Vos missions :

Direction et animation du service jeunesse

Conception et Mise en œuvre du projet pédagogique et de règles de fonctionnement des accueils en cohérence avec le PEDT et la CTG
Suivi de la thématique jeunesse de la CTG
Suivi et mise en place du nouvel espace jeunes
Interventions sur le terrain

Gestion administrative et budgétaire

Mettre en œuvre l'organisation administrative (pointages, listing, informatisation des coordonnées des familles) et financière (suivi budget), portail familles.
Assurer le pointage CAF
Elaboration budgétaire du service et suivi financier
Recherche de subvention, dépôt des dossiers
Participation aux commissions enfance jeunesse en fonction de l'ordre du jour.

Coordonner et organiser le travail du personnel d'animation en relation avec les autres services

Gestion de l'animateur jeunesse
Assurer les recrutements ponctuels en relation avec le service RH
Accueillir des stagiaires et les accompagner.

Animer les temps périscolaires de la pause méridienne (midi) :
Assurer la sécurité physique et morale des enfants accueillis
Accompagner les enfants dans le respect des règles de vie collective et vers l'autonomie
Organiser et proposer des projets d'animation avec le reste de l'équipe

Savoirs faire / savoirs techniques :

- Maîtrise du fonctionnement et de l'environnement institutionnel des collectivités territoriales
- Connaissance des règles juridiques générales (droit public)
- Maitrise des procédures administratives et budgétaires
- Enjeux, réglementations des politiques publiques éducation, enfance
- Connaissances des dispositifs de financement et de partenariat en matière éducative, sportive
- Utilisation opérationnelle des outils individuels et collectifs de management (projet de service, mise en place d'objectifs, entretien de suivi, valorisation, animation de réunions, gestion de conflits...)
- Gestion des projets transversaux, conduite de projet, animation de réseau
- Utilisation des outils informatiques et bureautiques

Savoir être :

- Capacités relationnelles (adaptabilité, diplomatie, pédagogie), goût du contact humain
- Capacité à prendre et à assumer des décisions
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Autonomie, sens des initiatives et de l'innovation
- Réelle aptitude organisationnelle (suivi administratif, financier et technique) et capacité à être force de proposition
- Sens du service public
- Aptitude à travailler en équipe, dans une logique de transversalité en veillant à une bonne circulation de l'information et au travail coopératif entre les services
- Aptitude à travailler en réseau professionnel
- Capacité managériale, de communication, de concertation, d'écoute
- Discrétion professionnelle

Votre profil
BPJEPS LTP exigé ou équivalence permettant la direction d'ACM
BAC +2 fortement conseillé dans le cadre de la CTG
Expérience souhaitée dans un poste similaire

Rejoignez-nous !
Conditions d'exercice
Temps complet : 35 heures annualisées, 5 semaines de congés annuels.
Déplacements ponctuels. Permis B exigé. Horaires réguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations du service (réunions en soirée).

Vos avantages

- Rémunération statutaire, primes, RIFSEEP, COS Breizh

Votre lieu de travail
Mairie, Accueil jeunes, Ecole.
Accessible par la ligne 75 du réseau Star

Informations complémentaires
Poste à pourvoir : au 18 août 2025
Candidature (lettre de motivation, CV) à adresser à M. Le Maire 3 place de l'église 35410 NOUVOITOU ou par mail : rh@nouvoitou.fr avant le 29 juin 2025.
Renseignements auprès de Anne-Laure GOUPIL, Responsable RH à rh@nouvoitou.fr ou Emilie URIEN, Responsable Education à education@nouvoitou.fr

Retrouver toute l'information
Sur notre site internet www.nouvoitou.fr