



**2022**

**Dossier de demande de subvention  
Associations de Nouvoitou**

## Organisme demandeur

Les dossiers devront être :

- **Remis à l'accueil** de la Mairie de Nouvoitou avant le **3 janvier 2022,**

Les mardis, jeudis et vendredis de 8h30 à 17h00

Les lundis, mercredis et samedis de 8h30 à 12h00

- Ou **adressés par courrier** à :

A l'attention de Monsieur le Maire

Mairie de Nouvoitou

3 place de l'Église

35410 NOUVOITOU

Renseignements auprès du Service Vie associative au  
02 23 37 09 89 ou [vieassociative@nouvoitou.fr](mailto:vieassociative@nouvoitou.fr)

## INFORMATIONS CONCERNANT LE DEMANDEUR

### Renseignements concernant le demandeur

Dénomination de l'association		
Nom du représentant de l'organisme		
Date de création		
Agrément ou fédération		
N° SIRET / SIREN		
Adresse officielle		
N° de téléphone		
N° de fax		
Courriel de l'organisme		
Site Internet		
L'organisme est-il assujetti à la T.V.A. ?	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non

### Représentants de l'organisme

	Nom/Prénom	Adresse	Téléphone (fixe et/ou mobile)	E-mail
Président				
Trésorier				
Secrétaire				
Autres (préciser)				

### Adhérents

Nombre d'adhérents :		
	Age au 1 <sup>er</sup> septembre de l'année en cours	
	-19 ans	19 ans révolus
Nouvoitouciens		
Extérieurs		

## L'ACTIVITE

### Thématiques

<input type="checkbox"/> Caractère social ou humanitaire	<input type="checkbox"/> Sportive et de loisirs
<input type="checkbox"/> Vocation culturelle et artistique	<input type="checkbox"/> Enfance et jeunesse
<input type="checkbox"/> Autre association	

Nous vous invitons à fournir tous les documents complémentaires qui serviront à décrire votre activité.

### Description de l'activité :

### Création d'activité nouvelle :

### Manifestations prévues en 2022 (dates et lieux, intitulés)



<b>LOCAUX mis à disposition (1)</b>	
Locaux utilisés	Fréquence (par semaine, par mois ou par an)

<b>Autre mise à disposition (personnel communal, véhicules...) (1)</b>

(1) Outre les subventions financières, les commune se doivent de chiffrer la totalité des aides accordées aux associations : mise à disposition de locaux, du personnel (organisation de manifestations), des véhicules...nous vous remercions donc de bien vouloir remplir le tableau ci-dessous qui permet de récapituler ce dont vous avez bénéficié en 2021.

Les associations composées de plusieurs sections doivent regrouper les informations financières concernant toutes leurs sections sans exception.

## DEMANDE DE SUBVENTION 2022

### Motifs de la demande

N'hésitez pas à demander un rendez-vous pour présenter votre projet

Type de subvention :

- Aide au fonctionnement
- Aide exceptionnelle (situations particulières, équipement, matériel, manifestation exceptionnelle.)

L'association sollicite une subvention de  € pour 2022

**Merci de joindre un RIB à votre demande**

### Situation financière

#### Salariés :

- OUI      Nombre :....      Montant des dépenses de personnel :  
 NON

#### Montant des cotisations des adhérents :

#### Subvention (s) extérieure (s) 2020 (montant et nom de l'organisme)

#### Trésorerie disponible

	Compte-courant	Compte-dépôt	Placement financier
Montant 2021			
Pour mémoire 2020			

## BUDGET

Merci de fournir les documents comptables suivants certifiés conformes par le Président :

- bilan comptable de l'année 2021
- budget prévisionnel 2022

Si vous ne disposez pas de votre bilan comptable 2021 au moment de votre demande, Veuillez nous le transmettre ultérieurement.

Exemple de budget :

Toutes ces rubriques doivent être clairement identifiables dans vos documents.

DEPENSES	MONTANT EN EUROS	RECETTES	MONTANT EN EUROS
<b>I - Charges Directes affectées à l'action</b>		<b>I - Ressources directes affectées à l'action</b>	
<b>Achats</b>		<b>Cotisation adhérents</b>	<b>0</b>
- Achat de matières et fournitures			
<b>Frais de gestion</b>		<b>Recettes manifestations</b>	
- Locations			
- Entretien et réparation			
<b>Assurances</b>		<b>Participation financière des usagers</b>	
- Services bancaires et autres			
- autres impôts et taxes			
<b>Services extérieurs</b>		<b>Subventions</b>	
Publicité, transport,,		Municipale	
<b>Charges du personnel</b>		Autres à préciser :	
- rémunération du personnel			
- Autre charges de personnel			
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	

Je soussigné, Président de l'association.....  
 Déclare sur l'honneur l'exactitude des renseignements ci-dessus.

Le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ Signature :  
 (cachet)

POUR ETRE PRISE EN COMPTE, VOTRE DEMANDE DE SUBVENTION DOIT  
 IMPERATIVEMENT NOUS PARVENIR AVANT LE 3 JANVIER 2022